

*Гришковой Е.А.
Вн. руководитель*

353



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
Рыбинского муниципального района**

от 08.04.2016

№ 353

О внесении изменений в
постановление администрации
Рыбинского муниципального района
от 29.05.2012 № 952

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Рыбинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация назначения и предоставления ежеквартальной денежной выплаты реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий», утвержденный постановлением администрации Рыбинского муниципального района от 29.05.2012 № 952, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Рыбинского муниципального района Т.А.Кожинову.

Глава администрации
Рыбинского муниципального района



Т.А.Смирнова

*39-04-11/51
13.04.16*

Изменения

в административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Организация назначения и предоставления ежеквартальной денежной выплаты
реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий»

1. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с Законом РФ от 18.10.1991 N 1761-1 "О реабилитации жертв политических репрессий", Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Рыбинского муниципального района, утвержденным решением Муниципального Совета Рыбинского муниципального района от 23.03.2006 года № 17, постановлением администрации Рыбинского муниципального района от 25.12.2009 N 3676 "О ежеквартальной денежной выплате реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий", Муниципальной целевой программой «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий жителей Рыбинского района и взаимодействию с некоммерческими организациями на 2014-2017 годы», утвержденной постановлением администрации Рыбинского муниципального района от 14.05.2014 № 828».

2. Пункт 2.19 изложить в следующей редакции:

«2.19. Требования к помещению, в котором предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания, месту для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В здании, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для прохода инвалидов.

Инвалидам в целях обеспечения доступности муниципальной услуги оказывается помощь в преодолении различных барьеров, мешающих в получении ими муниципальной услуги наравне с другими лицами. Помещения оборудуются расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Глухонемым, инвалидам по зрению и другим лицам с ограниченными возможностями здоровья при необходимости оказывается помощь по передвижению в помещениях.

Вход и выход из помещения для предоставления муниципальной услуги оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Вход и выход из помещения для предоставления муниципальной услуги оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

На стоянке должны быть предусмотрены места для парковки специальных транспортных средств инвалидов. За пользование парковочным местом плата не взимается.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов.

Места ожидания в очереди на предоставление или получение документов должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями).

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием;
- времени перерыва на обед.

Рабочее место (кабинет) специалиста управления оборудовано столом, шкафами для документов, стульями, персональным компьютером с доступом к необходимым информационным базам данных, телефоном и факсом, копировальным устройством и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

Специалист управления обеспечивается настольной табличкой.

Место для приема посетителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей не допускается.».

Начальник управления труда
и социальной поддержки населения
администрации Рыбинского
муниципального района



Л.А. Степанова